



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК»
НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И КЪЭРАЛ ПУЭХУЩАПЭ
«ЩЫПЭ АДМИНИСТРАЦЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКЭ И ДЕПАРТАМЕНТ»
МУНИЦИПАЛ КАЗНА МЕКТЕБИ «НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ БИЛИМ БЕРИУ ДЕПАРТАМЕНТИ»

ПРИКАЗ

№ 05

« 13 » сентября 2020 г.

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса
общеобразовательных учреждений России, развивающих
ученическое самоуправление

Во исполнение Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, с целью развития социальных компетенций и гражданского самоопределения детей и молодежи в возрасте до 18 лет, формирования лидерских качеств, включения их в процесс соуправления через развитие системы ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях

• приказываю:

1. Провести 14 февраля 2020 года муниципальный этап Всероссийского конкурса общеобразовательных учреждений России, развивающих ученическое самоуправление (далее - Конкурс).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Конкурсе (приложение 1).
 - 2.2. Состав организационного комитета Конкурса (приложение 2).
3. Организацию и проведение Конкурса возложить на отдел дополнительного образования, воспитания и социализации МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик» (С.Т. Тхагапсоева) и МКУ ДО «Городской центр детского и юношеского творчества» (Ж.В. Кагазежев).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 4.1. Обеспечить участие общеобразовательных учреждений в муниципальном этапе Конкурса 14 февраля 2020 года в 14.30 час. в конференцзале МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик».
 - 4.2. Назначить приказом по школе сопровождающего педагога и возложить на него ответственность за здоровье и безопасность детей в пути следования и во время проведения мероприятия.
 - 4.3. Предоставить заявки на участие в Конкурсе и конкурсные материалы в МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик» в каб. №56, 60 до 7 февраля 2020 года.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик» Д.Б. Афаунову.

И.о. руководителя

Ф.Х. Оганезова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном этапе Всероссийского конкурса общеобразовательных учреждений России, развивающих ученическое самоуправление

Цель конкурса

Развитие социальных компетенций и гражданского самоопределения детей и молодежи в возрасте до 18 лет, формирование лидерских качеств, включение их в процесс соуправления через развитие системы ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях.

Задачи конкурса

1. Выявление и распространение лучших методик по работе с органами ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях г.о. Нальчик.
2. Повышение уровня профессионального мастерства администрации и педагогического коллектива общеобразовательного учреждения в работе с органами ученического самоуправления.
3. Формирование позитивного общественного мнения о лидерах органов ученического самоуправления в педагогическом сообществе и среди молодежи.

Участники конкурса

В муниципальном этапе Конкурса принимают участие общеобразовательные учреждения г.о. Нальчик.

Порядок и сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в 4 этапа:

- I этап – муниципальный: 14.02.2020 г.;
- II этап – республиканский: 24.02.2020 г.;
- III этап – федеральный (заочный): март 2020 г.;
- IV этап – федеральный (финал): апрель 2020 г.

Муниципальный этап предполагает выявление трех лучших общеобразовательных учреждений, развивающих ученическое самоуправление в г.о. Нальчик.

Для участия в муниципальном этапе Конкурса необходимо выполнить требования Положения, заполнить анкету (приложение 1) и направить в МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик» в каб. №№56,60 до 7 февраля 2020 года.

Требования к конкурсной документации

Для участия в муниципальном этапе необходимо подготовить конкурсную документацию, содержащую:

- титульный лист – юридическое название общеобразовательной организации, адрес, телефон, адрес электронной почты общеобразовательной организации, Ф.И.О. автора, общественное поручение/должность;
- содержание;
- положение об органе ученического самоуправления (далее – ОУСУ);

- список членов ОУСУ;
- протокол выборов в ОУСУ;
- резюме лидера ОУСУ;
- модель ОУСУ, описание модели ОУСУ, календарный план работы на 2019-2020 годы с отметкой об исполнении;
- корпоративный кодекс ОУСУ;
- ресурсы ОУСУ;
- информационное сопровождение деятельности ОУСУ. Копии статей в печатных СМИ, скрин-копии статей в сети Интернет, информационные ресурсы в сети Интернет;
- перечень партнеров ОУСУ. Письма поддержки, краткое описание совместных проектов;
- план работы с потенциальными членами ОУСУ на 2019-2020 учебный год.

Конкурс состоит из 7 блоков заданий, основанных на своеобразных семи ключах достижения успеха и эффективной работы ученического самоуправления в школе: «Команда», «Деятельность», «Корпоративная культура», «Связи с общественностью», «Привлечение ресурсов», «Взаимодействие с другими организациями», «Работа с потенциальными членами ученического совета» (приложение 2).

Требования к конкурсной документации:

Конкурсная документация должна быть оформлена в едином файле. Формат страницы – А4, правое поле – 3 см, левое, нижнее и верхнее поля – 2 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12-14 кегель, межстрочный интервал – 1,15. Формат *.doc или *.pdf.

Подведение итогов Конкурса

По итогам Конкурса оргкомитет определяет трёх победителей, которые примут участие в федеральном (заочном) этапе Конкурса. Победителем республиканского этапа становится организация, набравшая максимальное количество баллов в соответствии с решением оргкомитета.

Критерии оценки Конкурса:

- наличие всех документов, согласно требованиям;
- заполнение в анкете ОО всех граф;
- наличие нормативно-правовой базы (документы, регламентирующие деятельность ОУСУ);
- конкретность описания содержания деятельности ОУСУ (наличие системообразующей деятельности, учитывающей специфику данной общеобразовательной организации, разнообразие основных направлений деятельности с учетом структуры ОУСУ, соответствие содержания деятельности цели и задач данной модели самоуправления);
- наличие и активность школьных СМИ, сайта, деятельность в социальных сетях;
- наличие в модели ОУСУ структурности, отображения разных сфер деятельности ОУСУ, соответствия особенностям общеобразовательной организации, возможность трансляции данной модели в другие ОО);
- наличие системы набора новых активистов ОУСУ и процесс их обучения;
- наличие социальных партнеров и эффективность взаимодействия с ними (администрация ОО, управляющий совет ОО, детские и молодежные общественные организации ОО региона и другими социальными партнерами);

- аккуратность и чёткость оформления всех материалов;
- соответствие содержания деятельности ОУСУ целям Конкурса и ученического самоуправления;
- роль органа ученического самоуправления в урегулирование конфликтных ситуаций, возникающих в образовательном учреждении.

Каждый критерий оценивается по десятибалльной шкале. Общеобразовательные организации ранжируются в соответствии с суммой полученных баллов.

Ожидаемые результаты:

выявление и распространение лучших методик по работе с органами ученического самоуправления в общеобразовательных организациях;

повышение уровня компетентности администрации и педагогического состава общеобразовательных организаций в работе с органами ученического самоуправления;

формирование позитивного общественного мнения о лидерах органов ученического самоуправления в педагогическом сообществе и среди молодежи; популяризация ученического самоуправления.

Приложение 1

Данные образовательных организаций принявших участие в муниципальном этапе Конкурса								
№	Название	Почтовый адрес	E-mail	Ссылки на группу ОУСУ в соц.сетях	Количество обучающихся в ОО	ФИО директора, телефон, e-mail	ФИО педагога, курирующего УСУ, телефон, e-mail	ФИО Лидера ОУСУ, телефон, e-mail, страница в ВК

Приложение 2

Конкурсные задания:

1. Блок «Команда»

Для решения всех проблем развития ученического самоуправления каждый лидер должен сформировать компетентную и работоспособную команду, каждый член которой несёт персональную ответственность за определённую часть общей работы.

В данном блоке участникам необходимо:

- написать эссе на тему «Почему важно развивать ученическое самоуправление в России», объём – не более 5 страниц;
- подготовить портфолио лидера ОУСУ, включив в него документ, подтверждающий полномочия лидера ОУСУ (протокол выборов).

2. Блок «Корпоративная культура»

Корпоративная культура создаёт образ, «лицо» ученического совета и объединяет всех его членов для достижения провозглашённых целей, воспитывает чувство гордости за принадлежность к ученическому совету.

В данном блоке участникам необходимо:

– создать корпоративную культуру ОУСУ вашей образовательной организации;

– разработать документ «Корпоративный кодекс», в котором будут отражены традиции, ценности, ритуалы, а также символика вашего ученического совета;

Документ предоставляется в формате *word или *pdf;

В блоке оценивается: оригинальность, полнота описания корпоративной культуры, оформление документа, выполнение всех требований блока.

3. Блок «Связи с общественностью»

Связи с общественностью или PR – это деятельность, направленная на формирование общественного мнения в пользу ученического совета, что необходимо для получения поддержки программ и проектов со стороны местного сообщества, привлечения добровольцев, получения новых источников финансирования.

В данном блоке участникам необходимо приложить не менее 3 пресс-релизов о мероприятиях, проходящих в вашей образовательной организации, 1 интервью с уникальными личностями в сфере УСУ, образования, молодежной политики, молодежных организаций, 5 уникальных материалов о жизни вашего ОУСУ (ход мероприятий, заседания, праздники и т.п) за 2017 – 2018 учебный год.

4. Блок «Деятельность»

Деятельность является важной характеристикой ученического самоуправления. Деятельность – это то, чем живет ученический совет, что приносит ей признание и авторитет, в процессе чего и по поводу чего общаются члены ученического совета, чем они дорожат и гордятся.

В данном блоке участникам необходимо:

– приложить план работы органа ученического самоуправления на 2018-2019 годы;

– разработать и провести мероприятие, популяризирующее ученическое самоуправление;

– приложить отчет о проведенном мероприятии, отражающий название мероприятия, цели и задачи, дату проведения мероприятия, количество участников и краткое описание хода мероприятия.

В данном блоке оценивается: план работы ученического совета, качество проведенного мероприятия, оригинальность мероприятия, количество задействованных и привлеченных участников, выполнение всех требований блока.

5. Блок «Взаимодействие с другими организациями»

Орган ученического самоуправления не должен замыкаться только лишь на своей деятельности и своих проблемах. Ему необходимо иметь возможность сравнить себя с другим ученическим советом или организацией, обменяться опытом работы, почувствовать себя причастным к общему делу. Такую возможность даёт установление контактов с другими организациями.

В данном блоке участникам необходимо:

– совместно с другими организациями (РСМ, РДШ, ученическими советами других образовательных организаций и др.) организовать и провести социальную акцию (далее – Акция);

– приложить отчёт о проведенной Акции, отражающий всех организаторов, название, актуальность, цели и задачи, количество участников, краткое описание, фото, скрин-копии (если есть посты в соц. сетях).

В блоке оценивается: количество взаимодействующих организаций, форма проведения акции, количество участников, выполнение всех требований блока.

6. Блок «Привлечение ресурсов»

Любая деятельность нуждается в ресурсах. Орган ученического самоуправления должен знать, как найти и использовать все виды ресурсов.

В данном блоке участникам необходимо приложить отчет о собранных ресурсах, согласно форме.

В блоке оценивается: количество привлеченных ресурсов; выполнение всех требований блока.

Форма отчета по блоку «Привлечение ресурсов»

Субъект Российской Федерации	
Полное название общеобразовательной организации	
Описание ресурсов необходимых для реализации мероприятия, описанного в блоке «Деятельность»	
Имеющиеся ресурсы	
Механизмы фандрайзинга, использованные для привлечения ресурсов	
Приложить скан-копии документов, подтверждающих привлечение ресурсов (письма поддержки, отчет о сборе финансовых ресурсов и т.д)	

7. Блок «Работа с учащимися, потенциальными членами ОУСУ»

Чтобы вопрос о том, кто будет продолжать начатое дело, не застал врасплох, необходимо сразу, с момента образования ученического совета, начинать работу с его потенциальными членами. Для ученического совета наследниками начатого дела вскоре станут учащиеся среднего звена и младшие школьники.

В данном блоке участникам необходимо:

- организовать в вашей образовательной организации работу с потенциальными членами ОУСУ;
- приложить отчет, включающий формы и технологии работы с потенциальными членами ОУСУ и итоги проделанной работы;
- приложить план работы с потенциальными членами ОУСУ на 2019-2020 учебный год.

В блоке оценивается: форма работы с потенциальными членами ОУСУ; результат работы; выполнение всех требований блока.